

## Procédure d'utilisation pour les demandes et renouvellements des licences

1°) Classer les licences par ordre alphabétique

2°) Classer les licences par catégories vétérans / seniors et les jeunes celles avec un certificat médical et celles avec un questionnaire de santé.

3°) Aller sur le bordereau de demande de licences et choisir en bas l'onglet qui convient.

4°) Pour les renouvellements avec C.M, AQS et les mutations :

- Brancher le lecteur

- Mettre le curseur sur la 1<sup>ère</sup> ligne en dessous du nom

- Poser la licence sur le lecteur

- toutes les infos du licencié apparaissent il vous reste à mettre la date du CM ou du questionnaire de santé et éventuellement changer l'adresse.

5°) Pour les renouvellements sans carte, les nouvelles cartes et les duplicatas c'est à vous d'inscrire toutes les coordonnées du licencié.

**Notes : Penser à surligner les rectifications d'erreur de Nom, prénom et modifications d'adresse.**